



II CONGRESO
ASOCIACIÓN DE
MATRONAS DE EUSKADI

XXIII CONGRESO
FEDERACIÓN DE
ASOCIACIONES DE
MATRONAS DE ESPAÑA

2025



INSTRUCCIONES PARA AUTORAS

Fechas clave:

Apertura del plazo	01/02/2025
Cierre del plazo	16/06/2025
Envío de notificaciones (aceptada/rechazada)	23/07/2025
Fin de plazo para inscripción de autoras	14/08/2025



Envío de comunicaciones

Asegúrate de leer las [normas generales](#) antes de enviar tu comunicación.

Rellena el [formulario de envío de comunicaciones](#).



Área privada

Al completar el envío de una comunicación, **la autora principal recibirá un correo con el usuario/contraseña y el enlace de acceso** al área privada de autoras. El [enlace de acceso](#) también está disponible en la página web oficial del congreso. Al acceder al área privada, verás un panel como el siguiente.

Eventos CONGRESO AME 2025

Castellano

Comunicaciones

Mis Datos

Desconectar

COMUNICACIONES

Añadir

Prueba Nekane

Código: 1 Tipo: Oral Estado: ● Recibida

Área temática: Atención en salud reproductiva (embarazo, parto, puerperio, lactancia, fertilidad)

Previsualizar

Dentro del panel puedes visualizar los datos introducidos en el formulario. También puedes enviar otra comunicación manteniendo los datos de la autora principal, pulsando sobre “Añadir”.



Correcciones

El Comité Científico puede solicitar correcciones a la autora, si así lo considera. En ese caso, la autora recibirá una notificación por correo electrónico y deberá seguir los siguientes pasos:

1. Accede al área privada:

The screenshot shows a web interface for 'COMUNICACIONES'. On the left is a sidebar with 'Comunicaciones', 'Mis Datos', and 'Desconectar'. The main area has a red 'Añadir' button and a 'Título' field. Below that, it shows 'Código: 1', 'Tipo: Oral', and 'Estado: A revisar por el autor'. The 'Área temática' is 'Gestión, docencia, investigación y profesión'. There are three buttons: 'Editar', 'Previsualizar', and 'Correcciones de evaluadores'. A yellow notification box says 'Existen correcciones de los evaluadores' with a list of steps: '1. Revise las correcciones', '2. Modifique la comunicación', and '3. Marcar como revisada'.

2. Para ver la corrección solicitada, pulsa en **“Revise las correcciones”**
3. Para realizar las correcciones, pulsa en **“Modifique la comunicación”**, introduce las correcciones y pulsa **“Actualizar”**
4. Para finalizar, pulsa en **“Marcar como revisada”**
5. Pulsa en **“Sí”** en el siguiente mensaje

Va a marcar la comunicación como revisada. ¿Desea continuar?

sí

no



Notificaciones

Tras la evaluación, el Comité Científico notificará su decisión final:

- a. Aceptada para presentación oral
- b. Aceptada para presentación de poster
- c. Rechazada

Si has sido aceptada para **PRESENTACIÓN ORAL**:

- 1- Para poder realizar la presentación, es necesario que la autora principal [se registre](#) en el congreso antes del 14 de agosto, 2025.

Si has sido aceptada para **PRESENTACIÓN DE POSTER**:

- 1- Para poder realizar la presentación, es necesario que la autora principal [se registre](#) en el congreso antes del 14 de agosto, 2025.
- 2- A partir de septiembre, la autora recibirá un email con una clave de acceso del aplicativo para presentación de posters. En ese correo también tendrás las instrucciones para elaborar y entregar el poster definitivo.

Si tienes alguna duda, puedes escribirnos a: info@congresoame2025.com

